

Państwowa Szkoła Muzyczna II st. im. Ryszarda Bukowskiego
50-449 Wrocław, ul. Podwale 68
Tel./ 071 344 16 06, 071 341 88 99 wewn.37
fax 071 346 02 10
e-mail: administracja@psmpodwale.pl

Nr sprawy: PN/02/2010

Wrocław, dnia 10.06.2010 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony o wartości powyżej kwoty 14 tys. euro oraz poniżej kwoty określonej na podstawie przepisów art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Ogłoszenie o niniejszym przetargu ukazało się:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych nr 162448 - 2010
- na stronie internetowej <http://www.psmpodwale.pl>
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Malowanie wytypowanych sal z robotami towarzyszącymi oraz aranżacja pokoju nauczycielskiego i WC personelu w Państwowej Szkole Muzycznej II st. im. Ryszarda Bukowskiego we Wrocławiu”

wg CPV: 45450000-8 – roboty budowlane wykończeniowe pozostałe
45453000-7 – roboty remontowe i renowacyjne
45310000-3– roboty instalacyjne elektryczne
45330000-9– roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

ZAMAWIAJĄCY:

Państwowa Szkoła Muzyczna II st. im. Ryszarda Bukowskiego
50-449 Wrocław, ul. Podwale 68

UŻYTKOWNIK:

Państwowa Szkoła Muzyczna II st. im. Ryszarda Bukowskiego
50-449 Wrocław, ul. Podwale 68

Wrocław, czerwiec 2010r

SPIS TREŚCI:

1. Nazwa i adres Zamawiającego i tryb udzielenia zamówienia
2. Informacje ogólne.
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Wymagany max. termin wykonania zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu, opis spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
7. Wymagania dotyczące wadium (art. 45 i 46 ustawy Pzp).
8. Termin związania ofertą (art. 85 ustawy Pzp).
9. Opis sposobu przygotowywania ofert.
10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
11. Opis sposobu obliczenia ceny.
12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
15. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wzór umowy.
16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
17. Informacje uzupełniające.

Standardowe formularze

- Oferta (wzór nr 1 wraz z załącznikami).
- Istotne postanowienia umowne (wzór nr 2).
- wzór gwarancji należytego zabezpieczenia wykonania umowy (wzór nr 3).
- wzór gwarancji wadialnej (wzór nr 4).

Załącznikami do niniejszej specyfikacji w wersji elektronicznej są:

1. Uzgodnienia
2. Przedmiar robót
3. Specyfikacja techniczna

1. Nazwa i adres Zamawiającego i tryb udzielenia zamówienia

Zamawiającym jest Państwowa Szkoła Muzyczna II st. im. Ryszarda Bukowskiego
50-449 Wrocław, ul. Podwale 68

Zamawiający przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej kwoty 14 tys. euro oraz poniżej kwoty określonej na podstawie przepisów art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. na zadanie pod nazwą: **„Malowanie wytypowanych sal z robotami towarzyszącymi oraz aranżacja pokoju nauczycielskiego i WC personelu w Państwowej Szkole Muzycznej II st. im. Ryszarda Bukowskiego we Wrocławiu”**

2. Informacje ogólne

2.1 Użytkownikiem, odbiorcą zrealizowanych prac będzie Państwowa Szkoła Muzyczna II st. im. Ryszarda Łukowskiego 50-449 Wrocław, ul. Podwale 68

2.2 Postępowanie jest zgodne z Ustawą z dnia 29.01.2004r. – Prawo Zamówień Publicznych, tekst jednolity (Dz.U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.), zwaną dalej „ustawą” lub „Pzp”

2.3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r.- Kodeks cywilny, jeśli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.

2.4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 i 2 Pzp w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać:

2.4.1. pisemnie w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami

2.4.2. faksem nr **071 346 02 10** zakresie wszelkiej korespondencji między stronami z zastrzeżeniem, że jego treść zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej (pod rygorem nieważności) z wyłączeniem złożenia oferty dla których wymagana jest forma pisemna

2.4.3. drogą elektroniczną ze strony wykonawcy – tylko w zakresie pobierania SIWZ oraz możliwości treści pism skierowanych do wykonawców, ze strony Zamawiającego – tylko w zakresie udostępnienia elektronicznego SIWZ oraz umieszczania treści pism skierowanych do Wykonawców na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.pspmowale.pl>

2.5. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych oraz wariantowych- oferta musi obejmować całość zamówienia.

2.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

2.7. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców

2.8. Zamawiający nie przewiduje się wybrania oferty najkorzystniejszej z zastosowanie aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 Pzp

2.9. Zamawiający nie zamierza ustanowienia dynamicznego systemu zakupów

2.10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia (art. 151a. ust. 1 ustawy Pzp.)

2.11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału wykonawców w postępowaniu (z zastrzeżeniem art. 93 ust. 5 ustawy Pzp). Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.

2.12. Wykonawca ponosi wszystkie koszty udziału w postępowaniu w tym przygotowanie oferty.

2.13. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

2.14. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawca prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

2.15. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6.

2.16. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy

2.17. Wykonawca może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej.

2.18. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 Pzp)

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Malowanie wytypowanych sal z robotami towarzyszącymi oraz aranżacja pokoju nauczycielskiego i WC personelu w Państwowej Szkole Muzycznej II st. im. Ryszarda Bukowskiego we Wrocławiu”

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 45421132-8, 45421131-1

3.2. Szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia obejmuje w szczególności:

W ilości określonej w Przedmiarze Robót dla sal nr: 17, 21, 22 balkon, 25, 26, 31, 32 balkon, 33, 35, pokój naucz. +WC

- zeszkrobanie starej farby emulsyjnej ze ścian i sufitów,
- położenie gładzi gipsowych na ścianach i suficie
- malowanie ścian emulsją w kolorze pastelowym
- wymiana wykładziny w salach
- wymiana inst. elektr. w pokoju naucz. i WC z wykonaniem pomiarów
- wymiana inst. wod-kan. w pokoju naucz. i WC
- malowanie sufitów emulsją w kolorze białym
- wykonanie osłon grzejników z płyt meblowych
- wymiana umywalek, muszli i zlewu
- skucie i położenie nowych płytek na dwóch balkonach
- malowanie elementów metalowych balustrad balkonów
- skucie i położenie nowych płytek w WC
- wykonanie fartucha z płytek w pokoju nauczycielskim
- opalenie stolarki drzwiowej i powtórne malowanie farbami olejnymi na kolor biały
- ocyklinowanie, naprawy parkietu z wymianą listew przyściennych i malowanie lakierem bezbarwnym chemoodpornym - podłóg parkietowych,
- wywóz i utylizację odpadów i gruzu.

Przedmiar robót wykonano w oparciu o Inwentaryzację budowlaną i szkic rys. nr 1

Szczegółowy zakres zamówienia określa dokumentacja przetargowa (przedmiar robót, szkic rys. nr 1 oraz specyfikacja techniczna wykonania robót).

Uwaga: demontaż buazerii i dostawa mebli w pokoju nauczycielskim wykona Inwestor we własnym zakresie.

Budynek występuje w Rejestrze Ewidencji Zabytków pod nr A/1486/571/Wm

3.3. Roboty prowadzone będą zgodnie w oparciu o niniejszą SIWZ, dokumentację projektową (Przedmiar robót i szkic rys. nr 1) oraz wizję lokalną w miejscu prowadzenia robót. W razie stwierdzenia przez Wykonawcę, że dokumentacja przetargowa zawiera błędy lub braki Wykonawca, winien niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.

Warunki Umowy określone są w n/w dokumentach we wskazanej niżej kolejności obowiązywania:

1. Umowa o roboty budowlano – remontowe,
2. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
4. Oferta Wykonawcy.

3.4. Inne istotne informacje dla Wykonawców:

3.5. WARUNKI REALIZACJI ROBÓT

3.5.1. Roboty prowadzone będą na czynnym obiekcie w okresie wakacyjnym

3.5.2. Należy powiadomić Zamawiającego na piśmie o terminie rozpoczęcia prac oraz z 3-dniowym wyprzedzeniem o terminie zakończenia robót na obiekcie.

3.5.3. Wykonawca ma obowiązek w taki sposób realizować roboty, by nie zakłócić funkcjonowania Szkoły. Roboty wewnątrz budynku oraz uciążliwe, głośne itp. Należy w okresie wolnym od zajęć.

3.5.4. Wykonawca ma obowiązek zorganizować i przeprowadzić roboty w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie inwestycji. Szczególnie jest odpowiedzialny za:

- 3.5.4.1. przedłożenie w Wydziale Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miejskiego Wrocławia informacji o wytwarzanych odpadach oraz o sposobie ich zagospodarowania (jeśli dotyczy), (z przesłaniem do wiadomości Zamawiającemu),
- 3.5.4.2. prowadzenie robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. Nr 47, poz. 401).
- 3.5.5. Do zakresu robót i obowiązków Wykonawcy przedmiotu zamówienia w ramach ceny ryczałtowej wchodzić będzie również:
- 3.5.5.1. organizacja i zagospodarowanie placu budowy wraz z zapleczem budowy, w tym media, ponoszenie kosztów zużycia wody, energii dla potrzeb budowy, – koszty określone zostaną w protokole wprowadzenia na budowę
- 3.5.5.2. zabezpieczenie i wyгородzenie terenu przed dostępem osób trzecich (należy wykonać przed rozpoczęciem robót),
- 3.5. 5.3. nadzór nad mieniem i ubezpieczenie budowy,
- 3.5. 5.4. utrzymanie porządku w trakcie realizacji robót, systematyczne porządkowanie miejsc wykonywania prac oraz uporządkowanie po zakończeniu robót,
- 3.5. 5.5. opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej i odbiorowej całego obiektu w ilości 1 egz. (operat kolaudacyjny) – jeśli dotyczy,
- 3.5. 5.6. natychmiastowe usunięcie w sposób docelowy i skuteczny wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez wykonawcę w trakcie realizacji robót,
- 3.5.6. Wykonawca ma obowiązek unieszkodliwienia powstałych odpadów, jako wytwórca tych odpadów w rozumieniu art. 3 ust.3 pkt. 22 ustawy o odpadach (Dz.U. Nr 39, poz. 251 z 2007r. z późniejszymi zmianami).
- 3.5.7. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić koszt składowania, wywozu i utylizacji odpadów cenie ryczałtowej.
- 3.5.8. Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych robót oraz zgodność wykonania z dokumentacją przetargową, zaleceniami nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania robót budowlano-montażowych oraz wiedzą techniczną i sztuką budowlaną.
- 3.5. 9. Do wbudowania mogą być użyte materiały i urządzenia odpowiadające wymogom dokumentacji projektowej, ponadto:
- 3.5.9.1. oznakowane CE, co oznacza, że dokonano oceny ich zgodności z normą zharmonizowaną albo europejską aprobatą techniczną bądź krajową specyfikacji techniczną państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi,
- 3.5.9.2. umieszczone w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał deklarację zgodności z uznanymi regułami sztuki budowlanej,
- 3.5. 9.3. oznakowane z zastrzeżeniem art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych, znakiem budowlanym, którego wzoru określa załącznik nr 1 do niniejszej ustawy.
- 3.5.10. Przed dokonaniem zamówienia materiałów wykończeniowych, przedstawić Zamawiającemu propozycje (próbek) materiałów, kolorów itp. Celem akceptacji.
- 3.5.11. Przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru Wykonawca winien wykonać wszystkie niezbędne próby, badania i odbiory, w tym między innymi:
- 3.5.12. Wszystkie nazwy własne urządzeń i materiałów użyte w dokumentacji przetargowej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard i mogą być zastąpione przez inne równoważne, jednak obowiązek udowodnienia równoważności, zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy, należy do Wykonawcy.
- 3.5.13. Wykonawca winien utrzymać w czystości koła pojazdy wyjeżdżających z placu budowy na ulicę.
- 3.5.14. Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski i nadzór autorski.
- 3.5.15. Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny sposób wykonania przedmiotu zamówienia niż określony w dokumentacji przetargowej.
- 3.5.16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania własne i swoich pracowników

Zamawiający przekaze Wykonawcy w terminie do 7 dni od zawarcia Umowy teren budowy
 3.5.17. Wybrany Wykonawca ubezpieczy budowę i zapewni stały dozór nad mieniem.

4. Wymagany max. termin wykonania zamówienia do 25.08.2010r.

5. Warunki udziału w postępowaniu, opis spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

5.1.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

5.1.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

5.1.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

i ponadto:

5.1.1.5. dysponują osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tzn.:

a) **kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia** do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z przedmiotem zamówienia **w specjalności konstrukcyjno – budowlanej**,

5.1.1.6. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn.:

a) **w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **wykonali minimum 2 roboty budowlane wielobranżowe**, z załączeniem dokumentów potwierdzających, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

5.1.2. Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych w ofercie, w tym dokumentów potwierdzających spełnianie warunków, które ma złożyć Wykonawca wraz z formularzem ofertowym (wzór nr 1):

Lp.	Dokument	Uwagi
A	W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia	W przypadku podmiotów występujących wspólnie
1	Formularz oferty - podpisany na każdej stronie (<i>wzór nr 1</i>)	wymienione w pkt.4 i 3
2	Dowód wniesienia wadium	dokumenty musi
3	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (<i>wzór nr 1.1.</i>)	złożyć
4	Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp	każdy z podmiotów występujących wspólnie
5	<u>Pełnomocnictwo</u> o W przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy o W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp) Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii	

	poświadczonej notarialnie.	
B	W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia	
6	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontroli jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (wzór 1.2)	
7	W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów - pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dotyczy osób niebędących etatowymi pracownikami Wykonawcy.	Dotyczy osób niebędących etatowymi pracownikami Wykonawcy.
8	Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (wzór 1.3)	

5.1.3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunkami. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

6. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

7. Ocena spełniania powyższych warunków dokonywana będzie w oparciu o złożoną ofertę i załączniki do niej, wg zasady spełnia/nie spełnia.

6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

6.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4.6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 2.

6.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

6.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

6.7. Ze strony Zamawiającego pracownikiem upoważnionym do kontaktowania się z Wykonawcami, w sprawie przetargu jest: Zenon Szklarz, tel. 071 344 16 06, 071 341 88 99 wewn.37, w godz. od 9.00 do 15.00; e-mail: **administracja@psmpodwale.pl**

6.8. Sposób przekazywania informacji określa punkt 4 Rozdziału 2 „Informacje ogólne”.

7. Wymagania dotyczące wadium (art. 45 i 46 ustawy Pzp).

7.1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **2 500,00 złotych.**

7.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

7.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

7.3.1. pieniądzu;

7.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

7.3.3. gwarancjach bankowych;

7.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

7.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

7.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj.:

**Państwowa Szkoła Muzyczna II st. im. Ryszarda Bukowskiego
50-449 Wrocław, ul. Podwale 68
NBP Oddział Okr. Wrocław
nr 50 1010 1674 0024 0813 9130 0000**

Na dowodzie wpłaty należy zaznaczyć, jakiego przetargu wadium dotyczy.

Do oferty należy dołączyć kopię dowodu wniesienia wadium.

7.5. Wadium w formie poręczeń, gwarancji, należy złożyć w oryginale w księgowości, w terminie nie późniejszym niż termin składania ofert. Wykonawca winien uzyskać potwierdzenie złożenia wadium.

7.6. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczeń, gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych, ich treść ma być zgodna z załączonym wzorem 4 (**bezwarunkowa i na pierwsze żądanie**, obejmująca okres związania ofertą – *art. 85 ustawy Pzp*).

7.7. Dokonanie wypłaty zabezpieczonej kwoty nie może być uzależnione od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów.

W przypadku przełożenia gwarancji niezgodnej ze wzorem nr 4 lub zawierającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł wadium.”

7.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 12.

7.9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

7.10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

7.11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

7.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

7.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1). odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2). nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3). zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

8. Termin związania ofertą (art. 85 ustawy Pzp).

8.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

8.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

8.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.

8.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

8.5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu jedną ofertę.

2. Oferta, aby była ważna musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, do oferty należy dołączyć kserokopię aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert). Powyższy dokument niezbędny jest do sprawdzenia czy osoba/osoby podpisujące ofertę są upoważnione do podpisania oferty.

3. Podpisy osób, o których mowa w punkcie 2 złożone będą na każdej stronie druku formularza oferty oraz załącznikach opracowanych (wypełnianych) przez Wykonawcę na potrzeby niniejszego przetargu.

4. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym wzór nr 1 do SIWZ i powinna zawierać wymagane dokumenty i oświadczenia wg tabeli rozdział 5 SIWZ.

5. Oferta powinna być napisana na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem odręcznym, sporządzona w języku polskim.

5.1. Do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy:

13.9.1 Kosztorys sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej lub szczegółowej z podziałem na branże i grupy robót i musi zawierać:

- a) składniki cenotwórcze na podstawie których dokonano wyceny oferty (R-g, Kp, Kz, Z) takie same jak na niniejszym formularzu ofertowym,
- b) tabele elementów scalonych,
- c) zestawienie materiałów z podaniem ich cech charakterystycznych, producentów oraz cen jednostkowych,
- d) zestawienie sprzętu z podaniem cen jednostkowych.

6. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w tabeli rozdział 5 SIWZ i spięte w sposób trwały.

7. Wszystkie strony oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.

8. Oferty powinny być jednoznaczne.

9. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

10. Dokumenty i oświadczenia wymienione w tabeli rozdział 5 SIWZ Wykonawca składa w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (z wyłączeniem pełnomocnictwa, które musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie).

11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginałów.

13. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. (Dz. U. z 2009r. nr 226, poz. 1817) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane:

1) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

14. Dokumenty, o których mowa w ust. 13 pkt.1 niniejszego rozdziału powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

15. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 wyżej cytowanego rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

Oferta składana przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych musi spełniać następujące warunki:

16. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

17. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. (Dz. U. z 2009r. nr 226, poz. 1817) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

18. W odniesieniu do oferty wspólnej każdy z Wykonawców składa dokumenty zgodnie z uwagą w kolumnie nr 3 tabeli rozdziału 5 SIWZ.

19. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ustępie 16 niniejszego rozdziału zostanie wybrana

przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców.

20. W odniesieniu do oferty wspólnej Zamawiający, dokonując jej oceny czy spełnia wymagania dotyczące posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym, zsumuje wielkości stanowiące o spełnieniu tych warunków.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

SKŁADANIE OFERT:

1. Oferty należy składać w sposób zapewniający ich nienaruszalność, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
2. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:
Państwowa Szkoła Muzyczna II st. im. R. Bukowskiego ul. Podwale 68/69, 50-449 Wrocław
3. Na kopercie (opakowaniu) należy również umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. Kopertę (opakowanie) należy oznakować następująco:

OFERTA PRZETARGOWA

Państwowa Szkoła Muzyczna II st. im. R. Bukowskiego ul. Podwale 68/69, 50-449 Wrocław
„Malowanie wytypowanych sal z robotami towarzyszącymi oraz aranżacja pokoju nauczycielskiego i WC personelu w Państwowej Szkole Muzycznej II st. im. Ryszarda Bukowskiego we Wrocławiu”

„NIE OTWIERAĆ PRZED 25.06.2010r. godz. 10.00”

Termin składania ofert:

5. Oferty należy składać na adres Zamawiającego:
Państwowa Szkoła Muzyczna II st. im. R. Bukowskiego ul. Podwale 68/69, 50-449 Wrocław
do dnia **25.06.2010r. godz. 09.45**

6. Wycofanie lub zmiana oferty może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert (art. 84 ustawy).

6.1. W sytuacji takiej Wykonawca musi pisemnie powiadomić Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zawiadomienie takie, oznakowane będzie tak samo jako koperta oferty z dopiskiem „zamiana” lub „wycofanie”.

6.2. Oferta zamienna powinna być złożona zgodnie z wymaganiami opisanymi w pkt. 1 i 2.

6.3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę kompletnej oferty zamiennej (formularz ofertowy wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami) oferta ta powinna posiadać dodatkowo dopisek na kopercie „kompletna oferta zamienna”.

6.4. W przypadku, gdy Wykonawca chce wykorzystać część dokumentów ze złożonej wcześniej oferty pierwotnej należy o tym poinformować w zawiadomieniu o wprowadzeniu zmian. W ofercie zamiennej należy złożyć wówczas wszystkie dokumenty oferty, których treść ulega zmianie opisanych na każdej stronie „ZAMIANA DOKONANA W DNIU” oraz spis dokumentów oferty pierwotnej, które stanowiąc będą z ofertą zamienną kompletną całość. Oferta taka powinna posiadać na kopercie dopisek „OFERTA ZAMIENNA (UZUPEŁNIENIA)”.

6.5. UWAGA !!! Elementy wykorzystywane z oferty pierwotnej muszą być spójne z ofertą zamienną. W przypadku rozbieżności lub niekompletności Zamawiający nie będzie traktował tego jako błąd oczywisty, ale jako błąd dyskwalifikujący ofertę i zarówno oferta zamienna jak i pierwotna będą odrzucone.

6.6. Wszystkie wymagania stawiane ofercie przetargowej dotyczą również oferty zamiennej.

OTWARCIE OFERT.

7. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 01.06.2010r. godz. 10.00 w Siedzibie zamawiającego.

8. Otwarcie ofert jest jawne.

9. Otwarcie ofert będzie przebiegać w następującej kolejności:

9.1. kompletne oferty zamienne (oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane),

9.2. oferty zamienne (uzupełnienia),

9.3. pozostałe oferty,

9.4. oferty, o których wycofaniu powiadomiono zgodnie z punktem 6 Rozdziału 10 SIWZ nie będą

otwierane.

10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12. Informacje, o których mowa w ust. 10 i 11, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

13. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

11. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

4. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost SIWZ, jak również koszty w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, to jest na przykład: koszty organizacji i zagospodarowania placu budowy wraz z zapleczem budowy, koszty zużycia wody, zrzutu ścieków, koszty energii i ogrzewania dla potrzeb budowy, koszty odwodnienia wykopów, pompowania i zrzutu wody do kanalizacji ogólnospławnej (wg opłat naliczanych przez MPWiK), koszty składowania, wywozu i utylizacji odpadów, za zajęcie pasa drogowego, itp.).

5. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia.

6. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535).

7. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ryczałtowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Jedynym kryterium oceny jest cena ryczałtowa brutto.

Ranking ofert przy uwzględnieniu w/w kryterium ustalony będzie wg wzoru, w skali do 100 pktów.

Ilość punktów uzyskanych w kryterium cena będzie obliczana zgodnie ze wzorem:

$$\text{Ilość punktów badanej oferty} = \left(\frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \right) \times 100\%$$

przy czym 1% = 1 pkt

gdzie: C_{\min} - najniższa cena spośród badanych ofert

C_{bad} - cena oferty badanej

2. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami (art. 91 ust. 3a ustawy Pzp).

WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie o zamówieniach publicznych oraz niniejszej Specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru i uzyska największą liczbę punktów obliczonych wg wzoru podanego w punkcie 1.

5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia

wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

5.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

5.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

5.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;

5.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w punkcie 5.1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany dopełnić następujących formalności:

1. Dostarczyć Zamawiającemu, w wyznaczonym terminie harmonogram rzeczowo – uwzględniający finansowanie inwestycji określone w punkcie 4 Rozdziału 10 SIWZ.

2. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 14 SIWZ.

3. W przypadku złożenia oferty wspólnej dostarczyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.

14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, które służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Zabezpieczenie ustala się na **5 % ceny brutto** podanej w ofercie.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, ich treść ma być zgodna z załączonym wzorem - (**bezwarunkowa i na pierwsze żądanie**).

6. Dokonanie wypłaty zabezpieczonej kwoty nie może być uzależnione od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów. W przypadku przedłożenia gwarancji niezgodnej ze wzorem lub zawierającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłacane będzie przelewem na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego.

Zwrot takiego zabezpieczenia odbędzie się wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

8. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i

prawidłowo ukończone.

9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

15. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wzór umowy.

1. Wykonawca udzieli 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia.

2. Istotne postanowienia umowne określa formularz, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.

3. Określenie warunków dokonania zmiany umowy:

3.1. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku:

3.1.1. Wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu określonego w § Umowy

3.1.2. Wystąpienia robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:

- z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub

- wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego, a wykonanie zamówienia dodatkowego uniemożliwia wykonanie zamówienia podstawowego w terminie umownym,

3.1.3. konieczności wykonania przez Zamawiającego projektu zamiennego dla wprowadzenia zmian rozwiązań technicznych lub usunięcia wad w dostarczonej dokumentacji projektowej,

3.1.4. nieprzekazania przez Zamawiającego terenu budowy w terminie określonym w umowie,

3.1.5. opóźnień Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy dokumentów budowy (pozwolenia na budowę, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych, innych wymaganych przepisami, do których przekazania Zamawiający był zobowiązany),

3.1.6. wstrzymania przez Zamawiającego wykonywania robót,

We wszystkich przypadkach określonych w punktach od 3.1.1 do 3.1.6., termin realizacji może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania okoliczności.

3.2. Zmiany kierownika budowy (jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego) na wniosek Wykonawcy w przypadku:

3.2.1. choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących kierownika budowy ,

3.2.2. nie wywiązywania się kierownika budowy z obowiązków wynikających z umowy,

3.2.3. jeżeli zmiana kierownika budowy stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji),

3.3. Zmiany kierownika budowy na wniosek Zamawiającego w przypadku, gdy nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z Umowy. Wykonawca zobowiązany jest zmienić kierownika budowy lub kierownika robót branżowych zgodnie z żądaniem Zamawiającego we wskazanym przez Zamawiającego terminie.

W przypadku zmiany kierownika budowy - nowy kierownik Budowy musi spełniać wymagania określone w SIWZ dla danego specjalisty.

3.4. Zmiany podwykonawców: w przypadku wprowadzenia podwykonawcy, wprowadzenia nowego (kolejnego) podwykonawcy, rezygnacji podwykonawcy, zmiany wartości lub zakresu robót wykonywanych przez podwykonawcę, Zamawiający może wyrazić zgodę na powyższe po zaakceptowaniu umowy Wykonawcy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dot. wykonania robót określonych w umowie, w terminie 14 dni od przekazania umowy przez Wykonawcę.

3.5. Zmiany ustawowej wysokości podatku VAT w przypadku, gdy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla usług objętych przedmiotem Umowy, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.

3.6. Zmiana formy zabezpieczenia umowy: zmiana przewidziana w art. 149 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Okoliczności przewidziane powyżej w punktach od 3.1 do 3.5 stanowiące podstawę zmiany Umowy stanowią uprawnienie Zamawiającego, a nie jego obowiązek.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Sposób korzystania oraz rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych Dział VI „Środki ochrony prawnej” art. 179 ÷ art. 198 ustawy Pzp.
2. W przypadku niniejszego postępowania Wykonawcy przysługuje prawo do odwołania wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Skarga do sądu (art.198a. ÷ art.198g. ustawy Pzp.)

17. Informacje uzupełniające.

1. W przypadku stwierdzenia braku w dokumentacji przetargowej którejkolwiek strony, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zgłosić to Zamawiającemu w celu uzupełnienia.
2. Pominięcie w wycenie ofertowej jakiegokolwiek elementu z powodu braku strony w dokumentacji przetargowej nie będzie podstawą do wysuwania żądania dodatkowej zapłaty ponieważ zgodnie z zapisem w dokumentacji przetargowej Wykonawca będzie miał obowiązek wykonania przedmiotu zamówienia w cenie ryczałtowej.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych w szczególności w zakresie:
 - a) badanie ofert - art.87, 90 Pzp
 - b) wyboru najkorzystniejszej oferty - art.91, 92 Pzp
 - c) odrzucenie ofert - art.89 Pzp
 - d) wykluczenie wykonawców - art. 24 Pzp
 - e) unieważnienie postępowania - art.93 Pzp
 - f) zawarcie umowy - art.94, 95 Pzp

Dokumentację zatwierdził:

Wrocław, dnia 10.06.2010r.

ZAŁĄCZNIK NR	Strona z ogólnej liczby stron	wzór nr 1
OFERTA		

1 2
(pieczęć wykonawcy/ów)

DANE WYKONAWCY

(wykonawców - w przypadku oferty wspólnej, ze wskazaniem pełnomocnika) :

1.	Pełna nazwa: Adres: ulica kod miejscowość tel.: fax: Regon NIP
2.	Pełna nazwa: Adres: ulica kod miejscowość tel.: fax: Regon NIP

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego w BZP dnia 10.06.2010r., na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń, zgłaszamy przystąpienie do przetargu na wyłonienie Wykonawcy dla zadania:

„Malowanie wytypowanych sal z robotami towarzyszącymi oraz aranżacja pokoju nauczycielskiego i WC personelu w Państwowej Szkole Muzycznej II st. im. Ryszarda Bukowskiego we Wrocławiu”

<p>1. <u>Oferowana cena ryczałtowa całości zadania wynosi:</u></p> <p>Netto (bez podatku VAT): zł</p> <p>Podatek VAT: zł</p> <p>Brutto (z podatkiem VAT): zł</p> <p>(brutto słownie:)</p>

1.1 Cena ta obejmuje pełny zakres przedmiotu zamówienia objęty dokumentacją przetargową.

1.2. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wycenę wszystkich robót objętych dokumentacją przetargową, STWiOR, SIWZ jak również wszystkie inne koszty, które są związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Stawki roboczogodziny kosztorysowej (R-g)	–	zł
Wskaźnika kosztów pośrednich (Kp)	–	% od R + S
Wskaźnika kosztów zakupu materiałów (Kz)	–	% od M
Wskaźnika zysku (Z)	–	% od R + S + Kp

pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli firmy

ZAŁĄCZNIK NR	Strona z ogólnej liczby stron	wzór nr 1a
OŚWIADCZENIA WYKONAWCY – art. 22 ust 1. ustawy Pzp		

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu Numer fax

Oświadczamy, że:

zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp możemy ubiegać się o udzielenie zamówienia, ponieważ spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

dnia
(miejsowość)

pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli firmy

ZAŁĄCZNIK NR	Strona z ogólnej liczby stron	wzór nr 1b
OŚWIADCZENIA WYKONAWCY – art. 24 ustawy Pzp		

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu Numer fax

Oświadczamy, że: nie zachodzą w stosunku do mnie podstawy do wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z przyczyn określonych w art. 24 ustawy Pzp.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta nie została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania ;
- 2) wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość goszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegamy z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

dnia
(miejscowość)

pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli firmy

ZAŁĄCZNIK NR	Strona z ogólnej liczby stron	wzór nr 1c
OŚWIADCZENIE OSOBY FIZYCZNEJ O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 PKT. 2 USTAWY PZP.		

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu Numer fax

Ja, niżej podpisany, prowadzący działalność gospodarczą na
Imię, nazwisko
 podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej 1) numer prowadzonej przez

.....

pod nazwą:

.....

z siedzibą w(e), ul.

.....

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, ponieważ:

- nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji
- nie ogłoszono w stosunku do mnie upadłości 2)
- po ogłoszeniu upadłości zawarto ze mną układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego 2).

1) W celu potwierdzenia prawidłowości podpisania oferty, należy dołączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.

2) niewłaściwe skreślić

dnia
 (miejscowość)

pieczęć i podpis upoważnionych
 przedstawicieli firmy

ZAŁĄCZNIK NR	Strona z ogólnej liczby stron	wzór nr 1.2
WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA - ROBOTY BUDOWLANE		

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu Numer fax

**DEKLAROWANI PRACOWNICY DO PEŁNIENIA SAMODZIELNYCH FUNKCJI
W BUDOWNICTWIE (kierownik budowy, kierownik robót branżowych¹⁾)**

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Wykształcenie	Rodzaj uprawnień	Informacja o podstawie do dysponowania tą osobą przez Wykonawcę 1)

- 1) jeśli dotyczy
- Oświadczam(y), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Załączyć:

- kopie uprawnień budowlanych
- kopie zaświadczeń o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa

.....,
(miejscowość)

dnia

pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli firmy

U M O W A nr PN/02/2010**o wykonanie robót budowlanych remontowych
zawarta dnia 2010r. we Wrocławiu**

pomiędzy :

**Państwową Szkoła Muzyczną II stopnia im. Ryszarda Bukowskiego we Wrocławiu
50-449 Wrocław, ul. Podwale 68/69** (NIP: 899-20-84-457) zwanym w dalszej części umowy
Zamawiającym, w imieniu, której występuje:

1. mgr Anna JABŁOŃSKA

a:

reprezentowaną przez

1.

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą** będącą płatnikiem podatku VAT –NIP:

Stosownie do rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego ogłoszonego dnia 10.06.2010r. dla
 zadania p.n. „**Malowanie wytypowanych sal z robotami towarzyszącymi oraz aranżacja pokoju
nauczycielskiego i WC personelu w Państwowej Szkole Muzycznej II st. im. Ryszarda
Bukowskiego we Wrocławiu**”

w wyniku, którego, jako najkorzystniejsza wybrana została oferta Wykonawcy oraz na podstawie:

1. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.),
2. dokumentacji przetargowej tj.: SIWZ i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,
3. oferty Wykonawcy,

strony zawierają umowę, zwaną w dalszej części Umową , o następującej treści:

§1**PRZEDMIOT UMOWY**

- 1 Przedmiotem niniejszej umowy jest malowanie wytypowanych sal z robotami towarzyszącymi oraz aranżacja pokoju nauczycielskiego i WC personelu w Państwowej Szkole Muzycznej II st. im. Ryszarda Bukowskiego we Wrocławiu
- 2 Przedmiot Umowy ma być wykonany w oparciu o dokumentację przetargową, ofertę oraz wizję lokalną w miejscu prowadzenia robót
- 3 Zakres przedmiotu Umowy obejmuje:
W ilości określonej w Przedmiarze Robót dla sal nr: 17, 21, 22 balkon, 25, 26, 31, 32 balkon, 33, 35, pokój naucz. +WC
 - zeszkrobanie starej farby emulsyjnej ze ścian i sufitów,
 - położenie gładzi gipsowych na ścianach i suficie
 - malowanie ścian emulsją w kolorze pastelowym
 - wymiana wykładziny w salach
 - wymiana inst. elektr. w pokoju naucz. i WC z wykonaniem pomiarów
 - wymiana inst. wod-kan. w pokoju naucz. i WC
 - malowanie sufitów emulsją w kolorze białym
 - wykonanie osłon grzejników z płyt meblowych
 - wymiana umywalek, muszli i zlewu
 - skucie i położenie nowych płytek na dwóch balkonach
 - malowanie elementów metalowych balustrad balkonów
 - skucie i położenie nowych płytek w WC
 - wykonanie fartucha z płytek w pokoju nauczycielskim
 - opalanie stolarki drzwiowej i powtórne malowanie farbami olejnymi na kolor biały

- ocyklinowanie, naprawy parkietu z wymianą listew przyściennych i malowanie lakierem bezbarwnym chemoodpornym - podłóg parkietowych,
- wywóz i utylizację odpadów i gruzu.

Szczegółowy zakres zamówienia określa dokumentacja przetargowa (przedmiar robót, szkic rysunek nr 1 oraz specyfikacja techniczna wykonania robót).

Uwaga: demontaż buazerii i dostawa mebli w pokoju nauczycielskim wykona Inwestor we własnym zakresie.

Budynek występuje w Rejestrze Ewidencji Zabytków pod nr A/1486/571/Wm

3.2. Roboty prowadzone będą zgodnie w oparciu o niniejszą SIWZ, dokumentację projektową (Przedmiar robót i szkic rys. nr 1) oraz wizję lokalną w miejscu prowadzenia robót. W razie stwierdzenia przez Wykonawcę, że dokumentacja przetargowa zawiera błędy lub braki Wykonawca, winien niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.

Warunki Umowy określone są w n/w dokumentach we wskazanej niżej kolejności obowiązywania:

1. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
3. Oferta Wykonawcy.
4. Niniejsza Umowa.

§2

TERMIN REALIZACJI

Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:

- termin rozpoczęcia robót:
 - termin zakończenia robót:
2. Szczegółowy zakres rzeczowy i terminy wykonania robót określa „Harmonogram rzeczowo-finansowy”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

§3

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe brutto

wartość netto:

słownie zł.

podatek VAT %-

wartość brutto:

słownie zł.

Wartości poszczególnych zakresów robót objętych niniejszą umową określa załącznik nr 2 – „Tabela elementów scalonych” .

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostało określone w ofercie na podstawie danych wyjściowych do kosztorysowania tj.:

- 1) stawki roboczogodziny kosztorysowej
- 2) wskaźnika kosztów pośrednich -
- 3) wskaźnika kosztów zakupu materiałów
- 4) wskaźnika zysku -

3. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, składa się całość kosztów związanych z kompleksową realizacją zadania, zgodnie z dokumentacją przetargową.

4. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas realizacji robót i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

5. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek pozycji z przedmiaru robót i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ofertowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

6. Wykonawca nie może odmówić zawarcia umowy o zamówienie dodatkowe, jeżeli okaże się, że zachodzi konieczność wykonania robót nieobjętych Umową, niezbędnych do jej prawidłowego wykonania, a których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia oraz zostały one zaakceptowane przez Zamawiającego w protokole konieczności.

Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia, jeśli wykonał prace dodatkowe bez zawarcia umowy o zamówienie dodatkowe.

7. Strony zgodnie ustalają, iż w przypadku zmniejszenia zakresu robót, wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość robót, o które pomniejszono zakres przedmiotu Umowy. Wartość tych robót zostanie wyliczona na podstawie cen jednostkowych, o których mowa w ust. 2. Na wartość kwoty umownej składa się całość kosztów związanych z kompleksową realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich innych robót, których wykonanie jest niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

§4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną oraz zaleceniami nadzoru inwestorskiego.

2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, zobowiązany jest:

1) przed rozpoczęciem robót:

a) poinformować wszystkich zainteresowanych o przystąpieniu do robót i ewentualnych utrudnieniach,

b) wygrodzić i zabezpieczyć teren przed dostępem osób trzecich,

c) zorganizować, zagospodarować oraz należyście zabezpieczyć plac budowy, a także zaplecze budowy w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających na terenie budowy i w jej obrębie oraz zabezpieczyć teren przed dostępem osób trzecich, ponosić koszty zużycia wody, energii, ogrzewania dla potrzeb budowy, zrzutu ścieków,

2) sporządzić – zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (t.j. Dz.U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126) – przed rozpoczęciem robót, plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz niezwłocznie przekazać 1 egzemplarz planu „bioz” Zamawiającemu, tablicę informacyjną i ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

3) zapewnić stały nadzór nad mieniem oraz zawrzeć stosowne umowy ubezpieczenia mienia oraz od odpowiedzialności cywilnej,

4) odpowiednio zorganizować roboty budowlane, w tym:

a) utrzymywać porządek w trakcie realizacji robót oraz systematycznie porządkować miejsca wykonywania robót,

b) prowadzić roboty w sposób bezpieczny,

c) natychmiastowo i skutecznie usuwać wszelkie szkody i awarie spowodowane przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,

5) prowadzić roboty zgodnie z dokumentacją projektową, o której mowa w § 1 ust. 4 niniejszej Umowy oraz zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. z 2003r. Nr 47 poz. 401),

6) uczestniczyć w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach i naradach w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy oraz w okresie gwarancji lub rękojmi,

7) używać materiały i urządzenia odpowiadające wymogom dokumentacji projektowej, a ponadto:

a) oznakowane CE, co oznacza, że dokonano oceny ich zgodności z normą zharmonizowaną albo europejską aprobatą techniczną bądź krajową specyfikacją techniczną państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi, albo

b) umieszczone w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał deklarację zgodności z uznanymi regułami wiedzy technicznej, albo

c) oznakowane, z zastrzeżeniem art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.U. z 2004r. Nr 92 poz. 881 z późn. zm.), znakiem budowlanym,

8) postępować z odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

Wykonawca jako wytwórca odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 3 pkt 22 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2007r. Nr 39 poz. 251 ze zm.) ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji przedmiotu Umowy odpadów zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2007r. Nr 39, poz. 251 ze zm.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2008r. Nr 25 poz. 150 ze zm.) oraz zgłoszenia informacji o wytwarzanych odpadach oraz o sposobie ich zagospodarowania do Wydziału Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miejskiego Wrocławia oraz Zamawiającego,

- 9) utrzymać w czystości koła pojazdy wyjeżdżających z placu budowy na ulicę,
 - 10) wykonać niezbędne próby, badania, uzgodnienia, nadzory, odbiory, w tym:
 - 11) sporządzić stosowne protokoły z przeprowadzonych prób i badań odbiorczych,
 - 12) opracować dokumentację powykonawczą i odbiorową i przekazać ją Zamawiającemu w 1 egz., w tym operat kołaudacyjny,
 - 13) zapewnić udział w odbiorach służb zewnętrznych, w tym: Straży Pożarnej, PIP, Sanepid, PIOS,
 - 14) zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru przedmiotu Umowy, przekazać przedmiot Umowy Zamawiającemu, uczestniczyć w odbiorze,
 - 15) zdemontować obiekty tymczasowe i uporządkować teren po zakończeniu robót.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, przy pomocy których realizuje przedmiot Umowy.
4. Przed dokonaniem zamówienia materiałów wykończeniowych, drzwi i okien Wykonawca zobowiązany jest dokonać pomiarów otworów okiennych, drzwiowych i innych elementów do wbudowania oraz przedstawić Zamawiającemu propozycje (próbek) materiałów, kolorów celem akceptacji.
5. Wykonawca zobowiązany jest realizować roboty w taki sposób, by nie zakłócić funkcjonowania Szkoły. Roboty prowadzone będą na czynnym obiekcie w okresie wakacji
6. Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski i autorski.
7. Zamawiający przy udziale użytkownika przekaże Wykonawcy teren budowy w terminie 7 dni od zawarcia Umowy

*** § 4a**

WARUNKI REALIZACJI PRAC PRZEZ PODWYKONAWCÓW

1. Na zawarcie umowy z podwykonawcą o roboty budowlane, które Wykonawca wskazał w ofercie, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1 powinna zawierać postanowienie zobowiązujące podwykonawcę do powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty za roboty zrealizowane przez podwykonawcę, stanowiące przedmiot tej umowy, w ciągu 3 dni roboczych od daty wpływu należności na rachunek bankowy podwykonawcy.
3. Ustala się zakres rzeczowo-finansowy robót budowlanych realizowanych przez podwykonawcę zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do niniejszej Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż - w przypadku, gdy Zamawiający, jako dłużnik odpowiadający solidarnie z Wykonawcą za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy, zapłaci podwykonawcy wynagrodzenie należne mu od Wykonawcy – zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu w pełnej wysokości spełnione świadczenie główne wraz z należnościami ubocznymi, nie później niż w terminie 7 dni od dokonania zapłaty przez Zamawiającego.

§5

ODBIÓR PRAC

1. Wykonawca jest obowiązany zgłosić na piśmie Zamawiającemu fakt wykonania przedmiotu Umowy i gotowości do odbioru. Skutki zaniechania tego obowiązku lub opóźnień w zgłoszeniu będą obciążać Wykonawcę.
2. Zamawiający wyznaczy termin i powoła komisję odbiorową w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o terminie odbioru.

3. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonywane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad, stwierdzonych przy odbiorze - podpisany przez uczestników odbioru.
4. Na dzień rozpoczęcia czynności odbioru Wykonawca skompletuje i przekaze komisji odbiorowej wszystkie dokumenty potrzebne do odbioru końcowego umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, w tym m.in.: dziennik budowy, protokoły badań, sprawdzeń i odbiorów – umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Brak jakiegokolwiek z tych dokumentów stanowi podstawę odmowy przez Zamawiającego odbioru przedmiotu Umowy.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku czynności odbioru, wad: przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
6. Zamawiający odmówi odbioru, jeżeli nie został wykonany cały przedmiot Umowy
7. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonych przy odbiorze wad lub stwierdzenia tych wad w okresie rękojmi Zamawiający może:
 - a) żądać usunięcia tych wad – jeżeli wady nadają się do usunięcia - wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin;
 - b) obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie - a wady są nieistotne;
 - c) odstąpić od Umowy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie- a wady są istotne.
8. W wypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy . oraz potrącić koszty zastępczego usunięcia wad z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§6

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy odbywać się będzie fakturami częściowymi wystawianymi za zakończone elementy robót ujęte w tabeli „Harmonogram rzeczowo-finansowy” , która stanowi załącznik Nr 1 do Umowy, i fakturą końcową wystawioną po zakończeniu i odbiorze końcowym przedmiotu Umowy.
2. Podstawę do wystawienia faktury częściowej będzie stanowić:
 - 1) świadectwo wykonania zakończonych elementów robót podpisane przez inspektora nadzoru i kierownika budowy.
 - 2) **W przypadku wykonywania robót przez podwykonawcę świadectwo wykonania zakończonych elementów robót podpisane przez inspektora nadzoru i kierownika budowy z określeniem zakresu prac wykonanych przez podwykonawcę i ich wartości.*
 - 3) **Kopia faktury wystawionej Wykonawcy przez podwykonawcę za wykonane przez niego roboty łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty zgodnego z przepisami prawa, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,*
 - 4) **Oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy wynagrodzenia za powyższe elementy robót – zgodnie z treścią § 4a ust. 2 Umowy.*
3. Podstawę do wystawienia faktury końcowej będzie stanowić :
 - 1) protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy, **wskazujący wydzielone elementy robót wykonane przez podwykonawcę*, podpisany przez uczestników odbioru,
 - 2) **kopia faktury wystawionej Wykonawcy przez podwykonawcę za wykonane przez niego roboty łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty zgodnego z przepisami prawa, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,*
 - 3) **oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy całości wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty – w ramach niniejszej Umowy .*
4. Wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy.

5. Rozliczenie za wykonane przedmioty umowy odbędzie się fakturą końcową wystawioną po zakończeniu i protokółnym odbiorze całości robót.
6. Zapłata faktury nastąpi na podstawie polecenia przelewu, w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu, na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w fakturze.
7. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę na Zamawiającego.
8. Za dzień zapłaty należności uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Zamawiający oświadcza, że posiada NIP: **899-20-84-457**

§7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 pkt 2 Umowy - wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 3) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia przez Wykonawcę jednakże z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
 - 4) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od części Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę jednakże z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy dla reszty niespełnionego przez Wykonawcę świadczenia.
2. Zamawiający może dochodzić na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy .

§8

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Na przedmiot Umowy Wykonawca udziela **-miesięcznej gwarancji**. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy. Gwarancja obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociznie.
2. Na przedmiot Umowy Wykonawca udziela **-miesięcznej rękojmi**. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy.
3. W okresie rękojmi lub gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub w innym technicznie możliwym, niezależnie od pozostałych uprawnień z tytułu rękojmi.
4. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
5. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi

§9

NADZÓR NAD PRACAMI

1. Bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego będzie sprawować inspektor nadzoru inwestorskiego:
2. Odpowiedzialnym za realizację zamówienia po stronie Wykonawcy będzie:
3. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie Kierownik Budowy

§ 10

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5%**

wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, tj. **zł**
słownie: **złotych**
Zabezpieczenie zostało wniesione na rzecz Zamawiającego w formie:

-

2. Strony ustalają:

1) 70% wniesionego zabezpieczenia, tj. kwota **zł** stanowi zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

2) 30% wniesionego zabezpieczenia, tj. kwota **zł** przeznaczona jest na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

3. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza, Zamawiający zwróci z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§11

UBEZPIECZENIE UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deliktowej za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone przy realizacji Umowy osobom trzecim z tytułu czynności niedozwolonych, na sumę gwarancyjną nie niższą niż zł. (wartość brutto Umowy).

2. Ubezpieczenie OC winno obejmować również szkody wyrządzone przez wszystkich podwykonawców.

3. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć obiekt w trakcie budowy lub montażu wraz z wszelkim własnym mieniem znajdującym się na placu budowy, a w szczególności:

1) roboty objęte przedmiotem niniejszej Umowy,

2) materiały lub elementy i urządzenia do wbudowania lub zamontowania,

3) maszyny budowlane oraz maszyny i urządzenia niezbędne do montażu,

4) sprzęt, wyposażenie budowlane lub montażowe oraz obiekty stanowiące zaplecze budowy.

4. Zakres ubezpieczenia mienia winien obejmować wszelkie szkody i straty materialne polegające na utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu, powstałe w mieniu określonym w ust. 3 niniejszego paragrafu, w wyniku: ognia, uderzenia piorunu, eksplozji, upadku pojazdu powietrznego, kradzieży i rabunku, katastrofy budowlanej, powodzi, huraganu, gradu, deszczu nawalnego, upadku masztów, drzew i innych obiektów na ubezpieczone mienie.

5. Suma ubezpieczenia powinna odpowiadać:

1) dla robót objętych przedmiotem niniejszej Umowy oraz materiałów lub elementów i urządzeń do wbudowania lub zamontowania – wartości określonej w Umowie,

2) dla maszyn budowlanych, maszyn i urządzeń niezbędnych do montażu, sprzętu i zaplecza, wyposażenia budowlanego lub montażowego oraz obiektów stanowiących zaplecze budowy – wartości niezbędnej do odtworzenia lub zastąpienia.

6. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenia, o których mowa powyżej przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, tj. do czasu dokonania przez Zamawiającego końcowego odbioru jej przedmiotu.

7. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, w terminie 14 dni od zawarcia niniejszej Umowy, kopie (-ę) polis (-y) ubezpieczeniowych (-ej), a w przypadku gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia robót, zobowiązany jest również przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia - pod rygorem zawarcia umowy ubezpieczenia lub przedłużenia ubezpieczenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

8. Wykonawca zobowiązany jest również przedłożyć Zamawiającemu kopie (-ę) dowodów (-u) wpłat (-y) składki ubezpieczeniowej lub każdej jej raty, nie później niż następnego dnia po upływie terminu (-ów) zapłaty, pod rygorem dokonania zapłaty lub zawarcia umowy ubezpieczenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

9. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia poniesionych kosztów z tytułu ubezpieczenia z

wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z Umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego albo zaniedbuje bądź przerywa roboty ze swojej winy na okres dłuższy niż 14 dni lub opóźnia się z wykonaniem robót,
 - 2) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy lub nie kontynuuje robót mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.
2. Jeżeli okoliczności opisane w ust. 1 pkt. 1) lub 2) ograniczają się do części przedmiotu Umowy, Zamawiający może, według swojego wyboru, odstąpić – bez wyznaczania dodatkowego terminu – albo od tej części przedmiotu Umowy albo od całej reszty niespełnionego świadczenia albo od Umowy w całości.
3. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od Umowy lub jej części Zamawiający ma prawo złożyć w terminie do 60 dni od zaistnienia przyczyny wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. W razie odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku w terminie 3 dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy.
5. Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za roboty zrealizowane do dnia odstąpienia, których zakres zostanie określony w protokole.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy (art. 145 ustawy Pzp).

§13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE UMOWY

1. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez rzeczowo właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.
2. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca może przenieść prawa wynikające z Umowy, w szczególności wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia, na osobę trzecią wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie, będą miały zastosowanie przepisy ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego oraz inne odpowiednie przepisy prawa.
5. Umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egz. otrzymuje Zamawiający, a 1 egz. Wykonawca.
6. Integralną część niniejszej Umowy stanowią:
 - 1) dokumentacja przetargowa, w tym dokumentacja projektowa,
 - 2) oferta Wykonawcy,
 - 3) załączniki:
 - a) załącznik nr 1 – „Harmonogram rzeczowo-finansowy”,
 - b) załącznik nr 2 – „Tabela elementów scalonych”,
 - c) **załącznik nr 3 – „Zakres rzeczowo-finansowy robót budowlanych realizowanych przez podwykonawców”**.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**zapisy mające zastosowanie w przypadku realizacji przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców*

	wzór nr 3
WZÓR GWARANCJI ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	

Gwarancja zabezpieczenia należytego wykonania umowy i usunięcia wad nr z dnia.....

Do: Państwowa Szkoła Muzyczna II st. im. Ryszarda Bukowskiego
50-449 Wrocław, ul. Podwale 68

(nazwa i siedziba Gwaranta), zwane dalej **Gwarantem**,

..... W,
(nazwa banku, Firmy Ubezpieczeniowej) (siedziba)

zwany dalej **Gwarantem**

udziela gwarancji na rzecz: Państwowa Szkoła Muzyczna II st. im. Ryszarda Bukowskiego
50-449 Wrocław, ul. Podwale 68

, tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy na

przez (nazwa Wykonawcy)

na sumę (kwota gwarancji) słownie:

Niniejszym potwierdzamy, że jesteśmy Gwarantem i przyjmujemy odpowiedzialność wobec Państwa, w imieniu Wykonawcy i **Zobowiązujemy się** wypłacić Państwu, dobrowolnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie jakiegokolwiek kwotę lub kwoty do wysokości:

.....
(kwota gwarancji)

bez konieczności przedstawienia przez Państwa dowodów, podstaw lub powodów żądania przez Państwa sumy określonej powyżej.

Niniejszym rezygnujemy z konieczności żądania przez Państwa spłaty w/w: zadłużenia od Wykonawcy przed przedstawieniem nam Państwa żądania.

Ponadto oświadczamy, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków Umowy lub zakresu Robót, które mają być wykonane lub któregośkolwiek z dokumentów Umowy uzgodnienie pomiędzy Państwem a Wykonawcą, w żaden sposób nie zwalnia nas od odpowiedzialności prawnej w ramach niniejszej gwarancji i niniejszym rezygnujemy z konieczności powiadomienia nas o tego typu zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.

Niniejsza gwarancja jest nieodwołalną i będzie ważna do dnia:

- zł (100 % wartości kwoty gwarancji) - do dnia (30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane)

Z kwoty j.w. w terminie do (30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane) zostanie zwolniona wartość zł (70 % wartości kwoty gwarancji). Kwota ta stanowi zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania robót.

Pozostała kwota zł. (30 % wartości kwoty gwarancji) stanowiąca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi zostanie zwolniona w terminie do (nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości).

Jakiegokolwiek roszczenie na podstawie niniejszej Gwarancji musi być wniesione na adres wystawiającego Gwarancję do wymienionej daty włącznie.

Niniejsza Gwarancja Wykonania powinna być zwrócona Gwarantowi po upływie terminu jej ważności.

Podpis i pieczęć Gwaranta

Nazwa Banku / Firmy Ubezpieczeniowej

Adres

Data

UWAGA! Dokonanie wypłaty zabezpieczonej kwoty nie może być uzależnione od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów. W przypadku przełożenia gwarancji niezgodnej ze wzorem nr 3 lub zawierającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

	wzór nr 4
WZÓR GWARANCJI WADIALNEJ	

Gwarancja Przetargowa (na wadium)

Do: : Państwowa Szkoła Muzyczna II st. im. Ryszarda Bukowskiego
50-449 Wrocław, ul. Podwale 68

..... W
(nazwa Banku, Firmy Ubezpieczeniowej) (siedziba)

Oddział w

zwany dalej **Gwarantem**

udziela gwarancji na rzecz: : Państwowa Szkoła Muzyczna II st. im. Ryszarda Bukowskiego
50-449 Wrocław, ul. Podwale 68

, tytułem zabezpieczenia zapłaty wadium w wysokości zł, słownie:.....

.....
przez (nazwa Wykonawcy, adres)

składającego ofertę w przetargu na:

Zobowiązujemy się nieodwołalnie i bezwarunkowo wypłacić Państwu całą kwotę zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie, wraz z oświadczeniem, że:

..... (nazwa Wykonawcy)

w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 nr 223 poz. 1655 ze zm.)

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Żądanie wraz z oświadczeniem będą stanowić wystarczający dowód, że żądana suma jest należna na warunkach niniejszej Gwarancji Przetargowej.

Gwarancja niniejsza ważna jest do dnia i jakiegokolwiek roszczenie na jej podstawie musi być wniesione na adres wystawiającego Gwarancję do wymienionej daty włącznie.

Niniejsza gwarancja powinna być zwrócona Gwarantowi po upływie terminu jej ważności.

Podpis i pieczęć Gwaranta

Nazwa Gwaranta

Adres

Data

UWAGA! Dokonanie wypłaty zabezpieczonej kwoty nie może być uzależnione od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów. W przypadku przełożenia gwarancji niezgodnej ze wzorem nr 4 lub zawierającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł wadium.